

S T A T U T
VATROGASNE ZAJEDNICE GRADA
SVETA NEDELJA

Na temelju članka 13. stavka 2. Zakona o udrugama (NN 74/14, 70/17 i 98/19) i članka 25. stavka 2., a u vezi s člankom 122. stavak 1. Zakona o vatrogastvu (NN 125/19) uz suglasnost Vatrogasne zajednice Zagrebačke županije od dana 17. prosinca 2020. godine, Skupština Vatrogasne zajednice grada Sveta Nedelja na sjednici održanoj dana 28. prosinca 2020. godine u Svetoj Nedelji donijela je

S T A T U T

VATROGASNE ZAJEDNICE GRADA SVETA NEDELJA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom Vatrogasne zajednice grada Sveta Nedelja (dalje u tekstu: Statut) uređuje se:

- naziv i sjedište Vatrogasne zajednice grada Sveta Nedelja (dalje u tekstu: Zajednica)
- zastupanje i predstavljanje Zajednice
- izgled pečata Zajednice
- područje djelovanja Zajednice
- ciljevi Zajednice i djelatnosti kojima se ostvaruju ti ciljevi
- način osiguranja javnosti djelovanja Zajednice
- uvjeti i način učlanjivanja i prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti te stegovna odgovornost članova Zajednice i način vođenja popisa članova Zajednice
- tijela Zajednice, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata te način sazivanja Skupštine u slučaju isteka mandata
- izbor i opoziv likvidatora Zajednice
- prestanak postojanja Zajednice
- imovina, način stjecanja i raspolaganja imovinom te postupak s imovinom u slučaju prestanka Zajednice
- način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Zajednice
- znak, amblem i zastava Zajednice i njihov izgled
- nagrade i priznanja Zajednice
- druga pitanja od značaja za Zajednicu
- prijelazne i završne odredbe.

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se na jednak način na muški i na ženski rod.

Članak 2.

Zajednica je najviši oblik organiziranosti vatrogastva u grada Sveta Nedelja, strukovna je i humanitarna organizacija dobrovoljnih vatrogasnih društava i vatrogasnih postrojbi u grada Sveta Nedelja, koji svoju djelatnost obavljaju bez namjere stjecanja dobiti, podvrgavajući se u ostvarivanju svojih interesa i ciljeva pravilima utvrđenim ovim Statutom.

Zajednica je udruga od interesa za Republiku Hrvatsku.

Zajednica je neprofitna pravna osoba.

Temeljna zadaća Zajednice je provedba vatrogasne djelatnosti utvrđena zakonima i propisima koji uređuju sustav vatrogastva u Republici Hrvatskoj.

Članice i članovi Zajednice rade na unapređenju vatrogastva i zaštite od požara, te obavljaju i druge poslove kojima se podupire vatrogasna djelatnost i ostvaruju ciljevi i zadaci Zajednice.

Zajednica na dobrovoljnoj osnovi provodi vatrogasnu djelatnost te promiče, razvija i unapređuje zaštitu od požara i vatrogastvo.

Članak 3.

Zajednica se osniva, djeluje i prestaje s djelovanjem sukladno odredbama zakona koji uređuje osnivanje i djelovanje udruga, ako Zakonom o vatrogastvu (u daljnjem tekstu: Zakon) za pojedina pitanja nije drukčije određeno i samostalna je pravna osoba s ovlastima propisanim Zakonom.

Zajednica je nadležna za sljedeće poslove:

- oblikuje vatrogasni sustav grada, područja odnosno općine sukladno vatrogasnom planu
- potiče aktivnosti u pogledu poboljšanja stanja zaštite od požara i provedbe vatrogasne djelatnosti
- priprema i provodi zadaće iz Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku
- zastupa interese vatrogastva grada, područja odnosno općine
- vodi i redovito obnavlja baze podataka te očevidnika koje vatrogasna zajednica grada, područja odnosno općine prikuplja u skladu s odredbama ovoga Zakona i propisa donesenih temeljem ovoga Zakona
- sudjeluje u izradi prijedloga strategija, studija, smjernica, programa i provedbenih planova
- organizira i provodi vatrogasna natjecanja
- organizira javna savjetovanja i stručne skupove
- provodi prekograničnu suradnju u području vatrogastva
- koordinira aktivnosti oko uključivanja vatrogasnih postrojbi u sustav civilne zaštite
- obavlja i druge poslove koji su joj stavljeni u nadležnost posebnim propisima.

II. NAZIV I SJEDIŠTE ZAJEDNICE

Članak 4.

Naziv Zajednice je: Vatrogasna zajednica grada Sveta Nedelja.

Skraćeni naziv Zajednice je: VZG Sveta Nedelja.

Sjedište Zajednice je u Svetoj Nedelji, Trg Ante Starčevića 5, 10431 Sveta Nedelja.

III. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE ZAJEDNICE

Članak 5.

Zajednicu zastupaju predsjednik, zapovjednik i tajnik.

Zajednicu može zastupati i druga osoba po ovlaštenju predsjednika i zapovjednika Zajednice.

Osoba ovlaštena za zastupanje:

- odgovara za zakonitost rada
- vodi poslove sukladno odlukama Skupštine, Predsjedništva i drugih tijela upravljanja
- odgovorna je za podnošenje skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Zajednice
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Zajednice.

IV. PEČAT ZAJEDNICE

Članak 6.

Zajednica ima pečat.

Pečat je okruglog oblika, promjera 18 mm i 30mm s ispisanom tekstem uz rub pečata: Vatrogasna zajednica grada Sveta Nedelja. U sredini pečata nalazi se vatrogasni znak opisan ovim Statutom. Vatrogasna zajednica posjeduje 4 (četiri) pečata 30 mm i 1 (jedan) 18 mm.

Upotreba i čuvanje pečata pobliže se utvrđuje odlukom Predsjedništva Zajednice.

V. PODRUČJE DJELOVANJA ZAJEDNICE

Članak 7.

Područje vatrogasnog djelovanja Zajednice je na području grada Sveta Nedelja.

Zajednica može djelovati i izvan utvrđenog područja djelovanja, ali takvo djelovanje mora biti utemeljeno na zakonima i propisima koji uređuju obavljanje vatrogasne djelatnosti u Republici Hrvatskoj.

Članak 8.

Predsjedništvo Zajednice donosi odluku o prijemu obveznih članica u Zajednicu i odluku o udruživanju u nadležnu vatrogasnu zajednicu.

VI. CILJEVI ZAJEDNICE I DJELATNOSTI KOJIMA SE OSTVARUJU CILJEVI ZAJEDNICE

Članak 9.

Ciljevi Zajednice:

- unapređenje sustava zaštite od požara i vatrogastva na području djelovanja odnosno području odgovornosti Zajednice
- organizacija preventivne zaštite i podizanje svijesti o istoj
- učinkovita provedba vatrogasne djelatnosti na području djelovanja odnosno području odgovornosti Zajednice
- provođenje vatrogasnih aktivnosti
- osposobljavanje, usavršavanje, održavanje i podizanje operativne spremnosti članova dobrovoljnih vatrogasnih društava iz svoje nadležnosti
- podizanje svijesti i očuvanje vatrogasne tradicije u lokalnoj zajednici
- promicanje vatrogasnog sustava kroz vatrogasna natjecanja, rad s mladeži te kroz djelovanje u lokalnoj zajednici
- dodjela strukovnih priznanja i predlaganje dodjele javnih priznanja za svoje zaslužne članove
- suradnja s tijelima jedinica lokalne samouprave, pravnim osobama, sredstvima javnog priopćavanja, udrugama i drugim organizacijama radi unapređivanja sustava vatrogastva i zaštite od požara
- promicanje značaja dobrovoljnog vatrogastva
- razvijanje pozitivnih ljudskih vrijednosti poput solidarnosti, požrtvornosti, nesebičnosti i prijateljstva.

Članak 10.

Djelatnosti Zajednice:

- sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i tehnoloških eksplozija
- gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i tehnološkom eksplozijom
- pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama
- obavljanje drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama
- provedba poslova kontrole nad provedbom propisanih mjera zaštite od požara
- uključivanje u sustav zaštite i spašavanja prilikom velikih nesreća i katastrofa
- osposobljavanje i usavršavanje članova članica Zajednice temeljem važećih propisa
- provedba teorijske nastave i praktičnih vježbi članova članica Zajednice temeljem važećih propisa
- organizacija pokaznih vježbi i natjecanja na razini Zajednice
- promidžbene aktivnosti
- promicanje vatrogastva kao stručne i humanitarne djelatnosti
- organizacija savjetovanja i seminara
- organizacija kulturnih, sportskih i drugih aktivnosti
- promicanje i zastupanje zajedničkih interesa svojih članica i članova
- suradnja s jedinicama lokalne samouprave i uprave, pravnim osobama, tvrtkama, medijima, udrugama, i ostalim organizacijama radi unapređenja vatrogastva i zaštite od požara.

Članak 11.

Zajednica za potrebe članova i članova dobrovoljnih vatrogasnih društava može uz odobrenje Državne vatrogasne škole provoditi programe neformalnog obrazovanja propisanog Zakonom, može organizirati savjetovanja i seminare, pokazne vježbe i prezentacije, provedbu teorijske nastave i praktičnih vježbi temeljem pozitivnih propisa, sudjelovati u aktivnostima zaštite okoliša te poduzimati i druge radnje za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti Zajednica

Članak 12.

Radi ostvarivanja ciljeva i zadataka te zadovoljavanja potreba Zajednice, osim vatrogasne djelatnosti Zajednica može obavljati ostale gospodarske djelatnosti sukladno Statutu i posebnim propisima, a koje su u vezi s obavljanjem vatrogasne djelatnosti, ne umanjujući time intervencijsku spremnost vatrogasne postrojbe Zajednice, kao što su:

- prijevoz robe i vode
 - tehničke usluge i intervencije
 - servis i popravak vatrogasnih uređaja i opreme
 - najam kombi vozila
 - izdavanje brošura, knjiga, audiovizualnih i drugih edukativnih materijala
- provođenje informativno-promidžbene aktivnosti od značaja za vatrogastvo i zaštitu od požara, a naročito tijekom mjeseca svibnja „Mjeseca zaštite od požara“.

VII. NAČIN OSIGURANJA JAVNOSTI DJELOVANJA ZAJEDNICE

Članak 13.

Djelovanje odnosno rad Zajednice je javan.

Javnost rada Zajednice ostvaruje se:

1. pravodobnim izvješćivanjem o radu Zajednice i značajnim događajima putem pisanih izvješća, organizacijom posebnih skupova ili na drugi prikladan način
2. putem sredstva javnog priopćavanja,
3. putem internetske stranice Zajednice.

Zajednica je obvezna na internetskoj stranici na lako pretraživ i čitljiv način objavljivati akte propisane Zakonom o pravu na pristup informacijama.

Članak 14.

Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama tijela Zajednice i o tome izvješćivati javnost.

Predsjedavajući sjednice pojedinog tijela Zajednice može predložiti da se javnost isključi sa sjednice, o čemu se treba pozitivno izjasniti natpolovična većina nazočnih članova na sjednici.

Članak 15.

Zajednica informira članice, članove tijela i širu javnost o svim značajnim aktivnostima putem sredstava javnog priopćavanja ili na drugi odgovarajući način.

Za informiranje i obavještanje o radu Zajednice odgovorni su predsjednik ili osoba koju on ovlasti.

VIII. UVJETI I NAČIN UČLANJIVANJA I PRESTANAK ČLANSTVA, PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI TE STEGOVNA ODGOVORNOST TE NAČIN VOĐENJA POPISA ČLANSTVA

Članak 16.

Članice i osnivači vatrogasne zajednice grada, područja odnosno općine su dobrovoljna vatrogasna društva, javne vatrogasne postrojbe, profesionalne vatrogasne postrojbe u gospodarstvu i dobrovoljna vatrogasna društva u gospodarstvu s područja grada, područja odnosno općine.

Učlanjenje u Zajednicu je obavezno.

Učlanjenje se provodi pod uvjetima i na način utvrđen ovim Statutom.

Članak 17.

Skupštinu Zajednice čine predstavnici članica iz članka 15. stavka 1. s pravom glasa i odlučivanja u Skupštini, koji predstavljaju i zastupaju članice, a izabrani/imenovani su odlukama nadležnih tijela članica.

Osim obvezatnog članstva, Zajednica može imati i pridružene članove, koji su fizičke osobe i/ili predstavnici pravnih osoba osobito zaslužni za razvoj vatrogastva na području djelovanja Zajednice.

Za svako mandatno razdoblje, Skupština može izabrati do najviše 2 (dva) pridružena članova, koji nemaju pravo glasa i odlučivanja.

Skupštinu Zajednice, bez prava glasa i odlučivanja, čine i počasni članovi Zajednice koji su tako proglašeni odlukom Skupštine Zajednice. Počasni dužnosnici Zajednice doživotni su članovi Skupštine Zajednice.

Odluku o prijemu u članstvo pridruženih i počasnih članova Zajednice donosi Predsjedništvo.

Članak 18.

Članstvo u Zajednici prestaje:

- istupom pridruženog člana
- istupanjem počasnog člana
- isključenjem pridruženog člana
- isključenjem počasnog člana
- smrću fizičke osobe pridruženog člana
- smrću fizičke osobe počasnog člana
- prestankom pravne osobe članice – vatrogasne organizacije
- prestankom rada Zajednice.

Isključenje pridruženog ili počasnog člana se provodi temeljem odluke Predsjedništva zbog neispunjavanja i/ili zanemarivanja statutarnih obveza, nanošenja štete i ugleda Zajednici, neaktivnosti te u drugim slučajevima propisanim ovim Statutom ili Pravilnikom o pravilima vatrogasne službe.

Protiv odluke o isključenju član ima pravo žalbe. Žalba se podnosi Skupštini putem Predsjedništva u roku od 8 dana od dana primitka odluke.

Skupština je dužna o proslijeđenoj žalbi odlučiti najkasnije u roku godine dana, odnosno na prvoj narednoj sjednici.

Odluka Skupštine je konačna.

Članak 19.

Zajednica je obvezna voditi popis svojih članova, koji se redovito ažurira.

Popis članova obavezno sadrži podatke sukladno pravilniku donesenom temeljem Zakona.

Zajednica vodi popis članova u elektroničkom obliku pri čemu je dužna u tu svrhu koristiti računalnu aplikaciju Hrvatske vatrogasne zajednice.

Predsjednik i zapovjednik zajednice i članovi zapovjedništva i predsjedništva daju suglasnost da se njihovi osobni podaci mogu upisivati i koristiti u računalnim aplikacijama Hrvatske vatrogasne zajednice.

Popis članova uvijek mora biti dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Članak 20.

Temeljna prava i obveze članica i članova Zajednice su:

- pridržavanje odredaba Statuta Zajednice
- pridržavanje odredbi Pravilnika o pravilima vatrogasne službe
- pridržavanja svih akata Zajednice
- sudjelovanje predstavnika članica Zajednice i članova u radu tijela Zajednice i upravljanju Zajednicom
- obavljanje aktivnosti iz programa rada Zajednice
- čuvanje i podizanje ugleda Zajednice
- čuvanje materijalnih dobara Zajednice
- provedba preuzetih obveza
- ostala prava i dužnosti utvrđena Statutom i drugim aktima Zajednice.

IX. TIJELA ZAJEDNICE, SASTAV I NAČIN SAZIVANJA SJEDNICA, IZBOR, OPOZIV, OVLASTI, NAČIN ODLUČIVANJA I TRAJANJE MANDATA TE NAČIN SAZIVANJA SKUPŠTINE U SLUČAJU ISTEKA MANDATA

Članak 21.

Djelovanje Zajednice temelji se na načelu demokratskog ustroja, što znači da Zajednicom upravljaju članovi na način da unutarnji ustroj Zajednice mora biti zasnovan na načelima demokratskog zastupanja i demokratskog načina očitovanja volje članova.

Zajednicom se upravlja putem izabраниh/imenovanih predstavnika u tijelima Zajednice.

Članak 22.

Za rad tijela Zajednice potrebna je nazočnost natpolovične većine članova tijela.

Tijela Zajednice pravovaljane odluke donose natpolovičnom većinom glasova predstavnika nazočnih na sjednicama tijela, ako ovim Statutom za donošenje pojedinih odluka nije propisano drugačije.

Statut i njegove izmjene i dopune donose se natpolovičnom većinom ukupnog broja članova Skupštine.

Iznimno, moguće je sazvati elektroničke sjednice tijela Zajednice (telefonom, elektroničkom poštom, videovezom i sl.) koje saziva predsjedavajući član pojedinog tijela.

Odluke donesene na elektroničkim sjednicama moraju biti potvrđene na narednoj sjednici pojedinog tijela Zajednice.

Članak 23.

Tijela Zajednice pravovaljane odluke donose javnim glasovanjem.

Predsjedavajući može za pojedine odluke zatražiti tajno glasovanje o čemu se članovi tijela izjašnjavaju javnim glasovanjem.

Ukoliko je za izbor predsjednika ili zapovjednika kandidirano više članova izbor se provodi tajnim glasovanjem.

Također, ukoliko je za članove Nadzornog odbora kandidirano više članova od broja predviđenih Statutom izbor se provodi tajnim glasovanjem.

Članak 24.

U radu tijela Zajednice mogu sudjelovati članovi tijela zajednice koji ne čine to tijelo te predstavnici drugih pravnih osoba ali bez prava odlučivanja. O pozivu na sjednicu odnosno dopuštenosti sudjelovanja odlučuje predsjednik tog tijela.

Članak 25.

Tijela Zajednice su:

- Skupština
- Gradski vatrogasni zapovjednik
- Predsjednik vatrogasne zajednice
- Predsjedništvo
- Zapovjedništvo
- Nadzorni odbor
- Sud časti.

Dužnosnici Zajednice su:

- Predsjednik Zajednice,
- Zapovjednik Zajednice.

Tijela iz ovoga članka mogu radi ostvarenja svojih ciljeva i zadataka osnovati pomoćna ili povremena radna tijela (odbor, komisija i sl.).

Rad tijela iz stavka 1. uređuje se Poslovníkom o radu, kojeg donosi to tijelo.

Članak 26.

Mandatno razdoblje za rad tijela, dužnosnika te predstavnika Zajednice u tijelima nadležnih vatrogasnih zajednica i drugih organizacija je 5 godina, s mogućnošću ponovnog izbora odnosno imenovanja.

Kod prestanka mandata člana nekog tijela Zajednice prije isteka redovitog mandatnog razdoblja, bez obzira na način prestanka, novi član tog tijela istu dužnost obavlja do kraja tekućeg mandatnog razdoblja člana na čije mjesto dolazi.

U slučaju isteka mandata tijelu Zajednice i/ili članovima tijela Zajednice, sjednicu Skupštine Zajednice ovlašten je sazvati predsjednik Zajednice.

Ukoliko predsjednik ne sazove sjednicu, sjednicu će sazvati predsjednik Nadzornog odbora Zajednice.

Skupština Zajednice

Članak 27.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Zajednicom.

Skupštinu Zajednice čine predstavnici članica s pravom glasa i odlučivanja u Skupštini, koji predstavljaju i zastupaju članice, izabrani odnosno imenovani su odlukama nadležnih tijela članica.

Skupštinu čine po 5 (pet) predstavnika iz svakog dobrovoljnog vatrogasnog društva te zapovjednik Zajednice. Izabrani predstavnici u Skupštini zajednice imaju svoje zamjenike koji se biraju na isti način. Zamjenik predstavnika sudjeluje u radu Skupštine ukoliko predstavnik iz bilo kojeg razloga ne može biti nazočan u radu Skupštine.

Imena predstavnika te njihovih zamjenika u Skupštini Zajednice članice Zajednice dostavljaju u roku od 30 dana nakon njihova izbora.

Ostali predstavnici sudjeluju u radu Skupštine ali bez prava odlučivanja.

Članak 28.

Skupština:

- donosi Statut i njegove izmjene i dopune uz suglasnost Vatrogasne zajednice Zagrebačke županije
- donosi Poslovnik o radu Skupštine
- donosi opće akte Zajednice iz svoje nadležnosti
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Zajednice
- donosi planove razvoja Zajednice
- donosi odluku o statusnim promjenama
- razmatra izvješća Nadzornog odbora i Suda časti
- bira i provodi opoziv predsjednika, zamjenika predsjednika, tajnika te članova Nadzornog odbora i Suda časti
- uz suglasnost županijskog zapovjednika predlaže zapovjednika i zamjenika zapovjednika na imenovanje gradonačelniku
- bira predstavnike Zajednice u tijela nadležne vatrogasne zajednice
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja
- donosi odluku o dodjeli statusa počasnog dužnosnika odnosno počasnog člana Zajednice
- donosi odluku o prestanku rada Zajednice
- odlučuje o žalbama članova u drugom stupnju
- odlučuje o uvođenju i iznosu članarine
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Zajednice.

Skupština Zajednice može ovlastiti Predsjedništvo za donošenje odluka iz ovog članka, i to:

- o izboru predstavnika Zajednice u tijela nadležne vatrogasne zajednice, uz verifikaciju na prvoj narednoj sjednici Skupštine.

Članak 29.

Redovna sjednica Skupštine održava se najmanje jedanput godišnje u pravilu prema rasporedu nadležne vatrogasne zajednice, s time da se svake pete godine redovita sjednica održava kao izborna.

Izborna sjednica Skupštine može se održati i kao zasebna sjednica.

Pored redovnih i izbornih sjednica mogu se održavati izvanredne, tematske i svečane sjednice Skupštine.

Članak 30.

Redovnu, izvanrednu, tematsku ili svečanu sjednicu Skupštine saziva predsjednik na temelju odluke Predsjedništva.

Poziv s točnim datumom, mjestom održavanja i dnevnim redom sjednice mora biti dostavljen svim članovima Skupštine Zajednice najmanje osam dana prije održavanja sjednice.

U slučaju isteka mandata tijelima Zajednice, Skupštinu saziva predsjednik Zajednice kojemu je istekao mandat.

Članak 31.

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva predsjednik na temelju:

- osobne prosudbe
- zahtjeva trećine članova Skupštine
- zahtjeva jedne trećine članica Zajednice
- odluke Nadzornog odbora
- zahtjeva Predsjedništva
- zahtjeva Zapovjedništva.

Na izvanrednoj Skupštini razmatra se samo pitanje zbog kojeg je sazvana.

Članak 32.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine na zahtjev predlagača iz članka 30. ovog Statuta u roku od 30 dana od dana primljenog zahtjeva.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku iz prethodnog stavka, sazvat će je predlagači.

U slučaju sazivanja Skupštine prema odredbi stavka 1. ovog članka, predlagači su dužni predložiti dnevni red sjednice te pripremiti sve potrebne materijale.

O radu sjednice vodi se zapisnik koji potpisuje zapisničar i dva ovjervitelja, a isti se trajno čuva u arhivi Zajednice.

Članak 33.

Skupština pravovaljane odluke donosi, ako je prisutna natpolovična većina svih članova Skupštine, većinom glasova prisutnih.

Iznimno, od odredbe stavka 1. ovog članka, Statut i njegove izmjene i dopune donose se natpolovičnom većinom glasova svih članova Skupštine s pravom glasa.

Članak 34.

Rad Skupštine uređen je Poslovníkom kojeg na početku svakog petogodišnjeg mandatnog razdoblja donosi Skupština na svojoj izbornoj sjednici za cijelo mandatno razdoblje.

Predsjedništvo Zajednice

Članak 35.

Predsjedništvo upravlja radom Zajednice između dviju sjednica Skupštine.

Predsjednik Zajednice i predsjednici članica zajednice članovi su Predsjedništva po položaju, s pravom odlučivanja.

Radom Predsjedništva upravlja predsjednik Zajednice, a u njegovoj odsutnosti njegov zamjenik.

Članak 36.

Sjednice Predsjedništva saziva predsjednik prema potrebi, a najmanje četiri puta godišnje.

Predsjedništvo može pravovaljano odlučivati ukoliko je sjednici nazočna natpolovična većina članova.

Pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom prisutnih.

Članak 37.

Članovi Predsjedništva odgovorni su Skupštini za svoj rad, a predsjednik Predsjedništva odgovoran je Skupštini za ukupan rad Predsjedništva.

Ukoliko pojedini član Predsjedništva konstantno i neopravdano opstruira rad Predsjedništva, Predsjedništvo može zatražiti od članice da imenuje drugog člana u Predsjedništvo.

Članak 38.

Predsjedništvo:

- provodi odluke i zaključke Skupštine
- rukovodi radom Zajednice između dvije sjednice Skupštine
- utvrđuje prijedlog dnevnog reda, mjesto i datum održavanja sjednice Skupštine
- utvrđuje prijedlog godišnjeg izvješća o radu
- utvrđuje prijedlog financijskog izvješća
- utvrđuje prijedlog godišnjeg programa rada
- utvrđuje prijedlog godišnjeg financijskog plana
- utvrđuje prijedlog projekcije programa rada i financijskog plana za slijedeće dvije godine
- utvrđuje prijedloge drugih akata koje donosi Skupština
- utvrđuje prijedlog o dodjeli statusa počasnog člana i počasnog dužnosnika Zajednice

- donosi opće akte iz svog djelokruga rada te prati njihovu provedbu
- donosi odluku o nabavljanju nepokretne i pokretne imovine u skladu s financijskim planom
- donosi odluku o ustupanju nepokretne i pokretne imovine
- donosi odluke o žalbenim postupcima iz osnove rada zaposlenih stručnih djelatnika
- donosi odluku o provođenju godišnjih inventura uz usvajanje pripadajućeg izvještaja
- donosi odluke o osnovnim pitanjima financijskog poslovanja između dvije sjednice Skupštine
- prati ostvarivanje programa rada, financijskog plana, odluka, zaključaka i smjernica koje donosi Skupština
- daje tumačenje ovog Statuta
- predlaže Skupštini imenovanje i razrješavanje zamjenika predsjednika (na prijedlog predsjednika)
- predlaže Skupštini imenovanje i razrješavanje tajnika
- imenuje i razrješava svoje predstavnike u radna tijela i organizacije s kojima surađuje.

Članak 39.

Stalno radno tijelo Predsjedništva je Kolegij Predsjedništva.
Kolegij Predsjedništva čine Predsjednik, Zapovjednik i Tajnik Zajednice.
Predsjedništvo može osnovati i druga radna tijela.

Predsjednik Zajednice

Članak 40.

Predsjednik zajednice na čelu je Predsjedništva, predstavlja i zastupa Zajednicu te je predstavlja u predsjedništvu vatrogasne zajednice županije, a sve ostale nadležnosti predsjednika utvrđuju se statutom.

Predsjednik:

- zastupa i predstavlja Zajednicu
- odgovoran je za zakonitost rada Zajednice
- vodi poslove Zajednice sukladno odlukama Skupštine
- zajedno sa zapovjednikom odgovoran je za podnošenje prijedloga godišnjeg financijskog izvješća Skupštini
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom upravnom tijelu županije koje vodi Registar udruga
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Zajednice
- brine o poštivanju Statuta i akata Zajednice te drugih propisa
- saziva sjednice Skupštine i Predsjedništva
- skrbi o pripremi sjednica Skupštine i Predsjedništva te potpisuje odluke, ugovore i druge akte koje donose Skupština i Predsjedništvo
- uz zapovjednika naredbodavac je za izvršenje financijskog plana
- odgovoran je za zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava
- donosi odluku o službenim putovanjima
- uz supotpis zapovjednika daje suglasnost na statute članica Zajednice

- obavlja druge poslove temeljem Statuta te odluka, smjernica i zaključaka Skupštine i Predsjedništva.

Članak 41.

Skupština bira predsjednika iz redova svojih članica na mandat od 5 godina.

Predsjednik Zajednice predsjedava Skupštinom i Predsjedništvom, a u slučaju njegove odsutnosti njegov zamjenik koji se bira na isti način kao i predsjednik.

Predsjednik ima mogućnost ponovnog izbora.

Ukoliko je predsjednik dao ostavku ili je trajno spriječen obnašati dužnost, Predsjedništvo imenuje zamjenika predsjednika vršiteljem dužnosti predsjednika do naredne sjednice Skupštine kada se treba provesti postupak izbora novog predsjednika i zamjenika predsjednika.

Zapovjedništvo Zajednice

Članak 42.

Zajednica ima vatrogasno zapovjedništva koje je operativno tijelo zajednice na čelu kojeg je gradski vatrogasni zapovjednik.

Zapovjedništvo je stručno-operativno tijelo Zajednice zaduženo za organizaciju pripreme i provedbe operativnih aktivnosti.

Zapovjednik i zamjenik zapovjednika članovi su Zapovjedništva po položaju, s pravom glasa i odlučivanja.

Ostale članove Zapovjedništva čine zapovjednici dobrovoljnih vatrogasnih društava članica Zajednice, njihovi zamjenici te tajnik Zajednice.

Na sjednice Zapovjedništva poziva se i predsjednik Zajednice.

Radom Zapovjedništva upravlja zapovjednik Zajednice, a u njegovoj odsutnosti njegov zamjenik.

Članak 43.

Sjednice Zapovjedništva saziva zapovjednik prema potrebi a najmanje četiri puta godišnje.

Zapovjedništvo može pravovaljano odlučivati ukoliko je sjednici nazočna natpolovična većina članova.

Pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom prisutnih.

Članak 44.

Zapovjedništvo:

- obavlja organizacijske poslove s ciljem efikasne provedbe vatrogasne djelatnosti
- organizira i provodi vatrogasne vježbe
- provodi praktične vježbe i teorijsku nastavu s operativnim članovima
- priprema natjecateljska odjeljenja
- organizira i provodi vatrogasna natjecanja
- na prijedlog zapovjednika predlaže Skupštini zamjenika zapovjednika
- prati i koordinira provedbu preventivnih poslova u području zaštite od požara
- skrbi o konstantom stručnom osposobljavanju i usavršavanju članova Zajednice
- brine o održavanju vatrogasne opreme odnosno materijalno-tehničkih sredstava koje Zajednica posjeduje.

Članak 45.

Stalna radna tijela Zapovjedništva su:

1. Savjet vatrogasne mladeži
2. Komisija za osposobljavanje i usavršavanje
3. Komisija za nabavku opreme

Zapovjedništvo može osnovati i druga radna tijela.

Zapovjednik Zajednice

Članak 46.

Zapovjednik predstavlja i zastupa Zajednicu, odgovoran je za organiziranost i osposobljenost vatrogastva na razini jedinice lokalne samouprave ili područja te može zapovjediti svakoj vatrogasnoj postrojbi s područja vatrogasne zajednice da sudjeluje u vatrogasnoj intervenciji na području vatrogasne zajednice.

Članak 47.

Zapovjednika i zamjenika zapovjednika na prijedlog Skupštine sukladno uvjetima propisanim Zakonom, uz suglasnost županijskog vatrogasnog zapovjednika imenuje gradonačelnik na pet godina.

Za zapovjednika i zamjenika zapovjednika Zajednice može biti imenovan član Skupštine Zajednice koji udovoljava uvjetima utvrđenim Zakonom o vatrogastvu.

Zapovjednik i njegov zamjenik koji profesionalno obavljaju te poslove, a nije ujedno i zapovjednik javne vatrogasne postrojbe, moraju imati završen najmanje preddiplomski sveučilišni studij ili kratki stručni studij ili preddiplomski stručni studij u trajanju od tri godine te najmanje tri godina iskustva na poslovima vatrogasca s posebnim ovlastima i odgovornostima.

Zapovjednik Zajednice može biti zaposlenik zajednice.

Zapovjednik predsjedava Zapovjedništvu, a u slučaju njegove odsutnosti njegov zamjenik.

Ukoliko je zapovjednik dao ostavku ili je trajno spriječen obnašati dužnost, Zapovjedništvo imenuje zamjenika zapovjednika obnašateljem dužnosti zapovjednika do naredne sjednice Skupštine kada se treba provesti postupak izbora novog zapovjednika i zamjenika zapovjednika.

Članak 48.

Zapovjednik:

- zastupa i predstavlja Zajednicu
- odgovoran je za zakonitost rada Zajednice
- vodi poslove Zajednice sukladno odlukama Skupštine
- odgovoran je za podnošenje prijedloga godišnjeg financijskog izvješća Skupštini
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom upravnom tijelu županije koje vodi Registar udruga
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Zajednice
- odgovorna je osoba Zajednice za provedbu vatrogasne djelatnosti utvrđene Zakonom o vatrogastvu

- organizira vatrogastvo na području jedinice lokalne samouprave uz suradnju s jedinicama lokalne samouprave na temelju prethodno izrađenog vatrogasnog plana na županijskoj razini
- provodi stručni nadzor nad vatrogasnim organizacijama na području jedinice lokalne samouprave
- vodi vatrogasne intervencije na području jedinice lokalne samouprave kada vatrogasne snage postrojbe koja je prva izašla na intervenciju nisu u mogućnosti sanirati nastali događaj
- donosi operativni plan vatrogasnih intervencija na području jedinice lokalne samouprave
- sukladno vatrogasnom planu predviđa vatrogasne snage i sredstva koje se stavljaju na raspolaganje županijskom vatrogasnom zapovjedniku
- zajedno s predsjednikom predlaže predsjedništvu vatrogasne zajednice grada financijski plan
- obavlja analizu većih vatrogasnih intervencija na području jedinice lokalne samouprave
- uz supotpis zapovjednika daje suglasnost na statute članica Zajednice
- obavlja druge stručne i operativne poslove bitne za dobru organiziranost i osposobljenost vatrogastva na području jedinice lokalne samouprave.

Članak 49.

O svojem radu i radu vatrogasnog zapovjedništva gradski vatrogasni zapovjednik jednom godišnje podnosi izvješće predsjedništvu vatrogasne zajednice te Nadzornom Odboru vatrogasne zajednice najkasnije do 30. lipnja tekuće godine za godinu koja prethodi.

Članak 50.

Razrješenje zapovjednika prije isteka mandata moguće je ako:

- sam zatraži razrješenje
- trajno izgubi zdravstvenu sposobnost obavljati dužnost
- je pravomoćnom presudom osuđen za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti (glava XXI.), kaznena djela protiv imovine (glava XXIII.) i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXVIII.), a koja su propisana Kaznenim zakonom (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17. I 118/18.) odnosno za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti ljudi i imovine (glava XX.) i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXV.), a koja su propisana Kaznenim zakonom (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98. – ispravak, 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- povrijedi obvezu čuvanja službene tajne u svezi s obavljanjem dužnosti
- svojim nesavjesnim radom prouzroči Zajednici veću štetu ili veće smetnje u radu.

Nadzorni odbor

Članak 51.

Članove Nadzornog odbora bira Skupština iz svojih redova.

Za člana Nadzornog odbora ne mogu biti birani članovi Predsjedništva i Zapovjedništva Zajednice.

Nadzorni odbor ima 3 člana.

Sjednice Nadzornog odbora saziva i predsjedava im predsjednik kojeg članovi biraju iz svojih redova.

Članak 52.

Sjednice Nadzornog odbora saziva predsjednik prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Nadzorni odbor može pravovaljano odlučivati ukoliko je sjednici nazočna natpolovična većina članova.

Nadzorni odbori ima pravo prisustvovati sjednicama svih tijela Zajednice, bez mogućnosti odlučivanja i glasovanja.

Članak 53.

Nadzorni odbor:

- prati primjenu i provođenje Statuta i drugih općih akata
- analizira provođenje odluka, zaključaka i smjernica Skupštine, Predsjedništva, Zapovjedništva i njihovih radnih tijela
- nadzire materijalno-financijsko poslovanje te korištenje i raspolaganje sredstvima i imovinom Zajednice.

Nadzorni odbor izvještava o svom radu Skupštinu najmanje jednom godišnje i predlaže poduzimanje odgovarajućih mjera.

Tajnik Zajednice

Članak 54.

Skupština imenuje tajnika Zajednice.

Dužnost tajnika može se obavljati i profesionalno, ako tako odluči Skupština.

Članak 55.

Poslovi tajnika:

- zastupa i predstavlja Zajednicu
- odgovara za zakonitost rada
- vodi poslove sukladno odlukama Skupštine, Predsjedništva i drugih tijela upravljanja
- odgovoran je za podnošenje skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Zajednice
- provodi ustrojstvene i administrativne poslove
- priprema materijale za sjednice Skupštine, Predsjedništva i radnih tijela
- priprema i usklađuje stručne poslove u Zajednici
- predlaže Predsjedništvu opće akte koji se odnose na zaposlene radnike u Zajednici
- prati propise koji se odnose na provedbu djelatnosti Zajednice
- vodi i ažurira popis članova

- izvršava i druge zadatke i poslove koje mu povjere Skupština, Predsjedništvo, Zapovjedništvo, zapovjednik ili predsjednik.

X. IZBOR I OPOZIV LIKVIDATORA

Članak 56.

Nastupom zakonom propisanih uvjeta provodi se likvidacijski postupak Zajednice.

Likvidacijski postupak provodi likvidator.

Pokretanjem postupka likvidacije prestaju sva ovlaštenja svim tijelima i osobama koje su bile ovlaštene za zastupanje Zajednice.

Otvaranjem likvidacijskog postupka likvidator je jedina osoba koja zastupa Zajednicu u postupku likvidacije, do okončanja postupka likvidacije i brisanja iz nadležnog registra, na način i u granicama utvrđenim zakonom.

Likvidator provodi likvidacijski postupak u rokovima i na način propisan zakonom.

Članak 57.

Likvidatora imenuje i opoziva Predsjedništvo, a upisuje se u nadležni registar.

Likvidator mora raspolagati odgovarajućim stručnim znanjem kako bi mogao voditi brigu o raspodjeli imovine.

Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Zajednice u visini koju određuje Predsjedništvo na prvoj sjednici nakon njegovog imenovanja.

XI. PRESTANAK POSTOJANJA ZAJEDNICE

Članak 58.

Skupština može prema vlastitoj ocjeni ili iz drugih opravdanih razloga donijeti odluku o prestanku rada i to tročetvrtinskom većinom glasova svih članova Skupštine.

Zajednica može prestati s radom i u ostalim slučajevima i na način predviđen zakonom.

XII. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM, TE POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA RADA ZAJEDNICE

Članak 59.

Imovinu Zajednice čine:

- nekretnine
- pokretnine
- novčana sredstva stečena uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima
- novčana sredstva stečena obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi
- financiranjem programa i projekata iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora,
- različita imovinska prava
- druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom.

Članak 60.

Imovinom upravljaju tijela Zajednice, uz pripadajuću odgovornost za njenu upotrebu i korištenje glede ostvarivanja ciljeva Zajednice.

Zajednica za svoje obveze odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Zajednica može, radi ostvarivanja svojih ciljeva i zadataka utvrđenih Statutom, u skladu sa zakonom, osnovati trgovačko društvo, ustanovu, zakladu ili fundaciju. Zajednica može biti i osnivačem druge udruge. Odluku o osnivanju donosi Skupština Zajednice, na prijedlog Predsjedništva.

Članak 61.

U slučaju prestanka postojanja udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve na području grada Sveta Nedelja, a na osnovi odluke skupštine sukladno statutu tj. imovina će ravnopravno pripasti članicama Zajednice koje imaju iste statutarne ciljeve kao i Zajednica za potrebe vatrogastva.

Ako se u slučaju prestanka postojanja Zajednice iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak s imovinom Zajednice koji je Zajednica odredila statutom, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište Zajednice.

Udruga nema pravo imovinu udruge dijeliti članovima udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

U slučaju prestanka rada Zajednice koja je primila financijska sredstava iz javnih izvora u smislu odredbi članka 32. Zakona o Udrugama, ostatak sredstava vratit će u proračun iz kojega su financijska sredstva dodijeljena.

XIII. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR ZAJEDNICE

Članak 62.

Rješavanje sporova i sukoba interesa unutar Zajednice rješavati će se mirenjem uz posredovanje Suda časti.

U slučaju da mirenje nije uspjelo nadležnost rješavanja sporova i sukoba interesa ima nadležni sud prema sjedištu Zajednice.

Sud časti sastoji se od predsjednika suda časti, zamjenika predsjednika suda časti i tri člana.

Članove Suda časti bira Skupština, iz svojih redova na mandat od 5 godina.

Za svoj rad, Sud časti odgovara Skupštini.

Članak 63.

Sud časti donosi odluke i o stegovnim mjerama prema članovima tijela vatrogasne organizacije radi neizvršavanja i zanemarivanja statutarne obveze, kao i grubog kršenja istih, povrede časti i ugleda vatrogasne organizacije, djelovanja suprotno zakonu, statutu, propisima, aktima vatrogasne organizacije.

Sud časti može izreći opomenu, suspenziju vršenja dužnosti do godine dana i predložiti zamjenu člana tijela iz jedne članice drugim članom, koju mora potvrditi Skupština.

Predlagatelj postupka pred Sudom časti može biti bilo koje tijelo Zajednice.

Na odluku Suda časti može se izjaviti žalba Skupštini, čija odluka je konačna. Skupština je dužna odlučiti o žalbi najkasnije u roku 30 dana od dana podnošenja žalbe.

XIV. ZNAK, AMBLEM I ZASTAVA ZAJEDNICE

Članak 64.

Znak Zajednice sastoji se od vatrogasne kacige iza koje se nalaze ukrštena vatrogasna sjekirica i baklja.

Članak 65.

Amblem Zajednice je ovalnog oblika kobalt plave boje, a u sebi sadrži znamenitosti grada Sveta Nedelja s vatrogasnim obilježjima i godinom osnutka Zajednice.

S gornje strane oboda amblema stoji natpis ZAGREBAČKA ŽUPANIJA, a s donje strane oboda VZG SVETA NEDELJA.

Članak 66.

Zastava Zajednice izrađena je od tkanine plameno crvene boje dužine 145 cm i širine 115 cm. Na licu zastave je vatrogasni znak uokviren povijesnim hrvatskim pleterom, s grbom Republike Hrvatske na vrhu promjera 45 cm. Kod vatrogasnog znaka kaciga, sjekirica i hrvatski pleter su zlatne, baklja crvene boje, a boja povijesnog grba je u skladu s posebnim znakom. U pozadini vatrogasnog znaka je kobalt-plavo polje. S lijeve strane vatrogasnog znaka ispisan je godina osnutka Zajednice, a s desne strane označena je godina kad je zastava izrađena. Na naličju zastave lik je Svetog Florijana visine 58 cm. Iznad Svetog Florijana ispisan je tekst POMOZ BOG, a ispod lika Svetog Florijana ispisan je tekst VATRU GASI, BRATA SPASI. Oko ruba zastave su zlatne rese dužine 7 cm.

Članak 67.

Sva idejna rješenja amblema, znaka i zastave Zajednice moraju biti usklađena s odgovarajućim aktima odnosno smjernicama Hrvatske vatrogasne zajednice.

XV. DRUGA PITANJA OD ZNAČAJA ZA ZAJEDNICU

Članak 68.

Zajednica može za obavljanje stručnih, knjigovodstveno-računovodstvenih, blagajničkih, pravnih, administrativnih i drugih potreba uposliti radnike u skladu s propisima a na temelju općeg akta Predsjedništva Zajednice.

Predsjedništvo može djelomično ili u cijelosti povjeriti obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka drugim pravnim osobama ovlaštenim za obavljanje određenih poslova.

Članak 69.

Knjigovodstveno-računovodstveni poslovi vode se sukladno važećim propisima. Poslove iz stavka 1. ovog članka može obavljati član tijela Zajednice ukoliko ima propisanu stručnu spremu.

Zajednica može obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka povjeriti drugoj pravnoj ili fizičkoj osobi ovlaštenoj za obavljanje tih poslova.

Blagajničko poslovanje vodi tajnik Zajednice ili fizička odnosno pravna osoba iz stavka 3. ovog članka.

Članak 70.

Zajednica dodjeljuje nagrade, pismena priznanja, odličja, plakete i slično pojedincima, udrugama, ustanovama, zajednicama, poduzećima i institucijama zaslužnim za ostvarivanje ciljeva i zadataka Zajednice u skladu s odgovarajućim pravilnikom Hrvatske vatrogasne zajednice.

XVI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 71.

Statut Zajednice osnovni je opći akt Zajednice.
Svi drugi akti moraju biti usklađeni s odredbama ovog Statuta.

Članak 72.

Postupak za izmjenu Statuta mogu pokrenuti:

- Predsjedništvo
- Zapovjedništvo
- Nadzorni odbor
- trećina članova Skupštine.

Članak 73.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Zajednice donesen na sjednici Skupštine Zajednice održanoj dana 28. rujna 2015. godine sa svim kasnijim izmjenama i dopunama.

Članak 74.

Svi akti Zajednice moraju se uskladiti s odredbama ovog Statuta u roku od godinu dana od dana stupanja na snagu.

Članak 75.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Svetoj Nedelji, 28. prosinca 2020.

PREDSJEDNIK VATROGASNE
ZAJEDNICE GRADA SVETA NEDELJA

Ivica Petravić

M. P.